

# **MUNKATERV 2016/17**

Hamvas Béla Gimnázium



Készítette: Dr. Radványiné Varga Andrea

## TARTALOM

<b>1.</b>	<b>ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK</b> .....	<b>4</b>
1.1.	Személyi feltételek.....	4
1.2.	Pedagógusadatok .....	4
1.2.1.	Megbízások, ellátott feladatok .....	4
1.2.2.	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja .....	12
1.2.3.	A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok .....	12
1.3.	Vezetők heti ügyeleti rendje .....	12
1.4.	Az intézmény tanulóinak adatai .....	13
1.5.	Tárgyi feltételek .....	15
1.6.	Kockázati tényezők a tanévben.....	15
<b>2.</b>	<b>A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI</b> .....	<b>17</b>
2.1.	A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok .....	17
2.2.	Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	17
2.3.	Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	17
<b>3.</b>	<b>A TANÉV HELYI RENDJE</b> .....	<b>18</b>
3.1.	A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása .....	18
3.2.	A szünetek időtartama .....	18
3.3.	A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja .....	19
3.4.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja .....	21
3.5.	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	22
3.6.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja .....	22
3.7.	Tervezett mérések és vizsgák.....	23
3.7.1.	Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje .....	23
3.7.2.	A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai: .....	24
3.7.3.	Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):.....	24
3.7.4.	Külső és belső tantárgyi mérések rendje.....	24
3.7.5.	A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja .....	24

<b>SZAKMAI FELADATOK .....</b>	<b>25</b>
3.8. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok .....	25
3.9. A minőségfejlesztési munka tervezése.....	25
3.10. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....	26
3.11. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	26
3.12. Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás .....	27
3.13. Pályázatokból adódó szakmai feladatok .....	28
3.14. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete .....	28
3.15. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek .....	29
A tantárgyfelosztásban ill. az ütemtervben külön kiemelésre kerültek, a felelősök az érintett szaktanárok. Az iskolába lépő, kezdő (ötödik/hetedik/kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása .....	29
<b>4. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN).....</b>	<b>30</b>
<b>5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....</b>	<b>31</b>
<b>6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....</b>	<b>31</b>
<b>LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....</b>	<b>33</b>
<b>7. FÜGGELÉK .....</b>	<b>35</b>
7.1. A munkaterv jogszabályi háttere .....	35

# 1.ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

## 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 32,5 státus

Betöltött álláshelyek száma: 32,5 státusz

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 státusz

Megjegyzés: határozott időre kinevezettek száma: nincs

óraadók: 6 fő

## 1.2. Pedagógusadatok

### 1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
1.	Bán Ildikó	7	igazgatóhelyettes	<ul style="list-style-type: none"><li>• középszinten érettségi elnök</li><li>• emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár németből</li></ul>
2.	Czeti Antónia	27	osztályfőnök	<ul style="list-style-type: none"><li>• iskola alapítványának kuratóriumi tagja</li></ul>
3.	Dr. Radványiné Varga Andrea	4	igazgató	<ul style="list-style-type: none"><li>• középszinten érettségi elnök</li><li>• biológiából és kémiaiából emelt szintű</li></ul>

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
				<p>érettségien elnök, kérdező és javító tanár, multiplikátor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szakértő ( PÉM, PSZE)</li> <li>• szaktanácsadó ( mérés- értékelés, intézményfeje sztés)</li> <li>• mester pilotban mint vezető minősült</li> <li>• óraadó főiskolán</li> <li>• iskola alapítványának kuratóriumi tagja</li> </ul>
4.	Eichardt János	27	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ökológiai kutatásokban vesz részt</li> <li>• Iskolatanács tagja</li> </ul>
5.	Fischer Gyula	24		

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
6.	Gánicsné Forgács Réka	24	énekkar-vezető	
7.	Gőgh Zoltán	26	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>iskola alapítványának titkára</li> <li>középszinten érettségi elnök</li> <li>kémiából és fizikából emelt szintű érettségin elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
8.	Hajós Tibor	13	renszergazda	
9.	Handl Attila	24		
10.	Harmann-né Drexler Ilona	25		<ul style="list-style-type: none"> <li>középszinten érettségi elnök</li> <li>testnevelésből emelt szintű érettségin elnök, kérdező tanár</li> </ul>
11.	Hezler Edit	13	könyvtáros, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>középszinten érettségi elnök</li> <li>németből emelt szintű</li> </ul>

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
				érettségien elnök, kérdező és javító tanár
12.	Horváthné Schein Éva	24	munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>iskola alapítványának kuratóriumi tagja</li> <li>tankönyfelelős</li> </ul>
13.	Huma János	27	osztályfőnök	<ul style="list-style-type: none"> <li>középszinten érettségi elnök</li> <li>matematikából emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
14.	Jenei András	20	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>szakszervezeti titkár</li> <li>középszinten érettségi elnök, jegyző</li> <li>magyar nyelv és irodalomból emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
15.	Karácsony László	25		

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
16.	Kisné Varga Gabriella	27	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>• középszinten érettségi elnök</li> <li>• magyar nyelv és irodalomból és angolból emelt szintű érettségiben elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
17.	Kovács Ildikó Mária	6	igazgatóhelyettes, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BECS vezetője</li> </ul>
18.	Mádai Ágnes	27	osztályfőnök	<ul style="list-style-type: none"> <li>• középszinten érettségi elnök</li> </ul>
19.	Majorovitsné Mózes Gertrúd	25	osztályfőnök, DÖK- vezető	
20.	Mészárosné Fülöp Laura	27	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>• közösségi szolgálatot koordináló tanár</li> <li>• iskolatanács vezetője</li> <li>• Középszintű érettségiben jegyző</li> </ul>
21.	Mucsiné Palásthy Ágnes	23		



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
22.	Nyerges Wohl Gyöngyi	25		<ul style="list-style-type: none"> <li>• középszinten érettségi elnök</li> <li>• németből emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
23.	Pfiszterer Ilona	26		
24.	Póczos Tamás	25	osztályfőnök fejlesztő pedagógus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• középszinten érettségi elnök</li> <li>• történelemből emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár</li> </ul>
25.	Pózner Gábor	27	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	
26.	Sáhóné Varga Katalin	26	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	<ul style="list-style-type: none"> <li>• középszinten érettségi elnök, jegyző</li> <li>• történelemből emelt szintű érettségien elnök, kérdező</li> </ul>

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
				és javító tanár <ul style="list-style-type: none"> <li>• KT megyei választmányán ak tagja</li> <li>• Pályaválasztási felelős</li> </ul>
27.	Szamper Aranka	27	osztályfőnök	<ul style="list-style-type: none"> <li>• innovatív tanárként minősült a pilotban</li> </ul>
28.	Tompos Zsuzsanna	27	osztályfőnök	
29.	Ürmös Terézia Klára	24		
30.	Varga Mihály	26		<ul style="list-style-type: none"> <li>• testnevelésből emelt szintű érettségiben elnök, kérdező tanár</li> <li>• Iskolai sportkör vezetője</li> <li>• Megyei diákspor szervezője</li> </ul>
31.	Vargáné Báthori Györgyi	23		
32.	Kürti Renáta	11	iskolapszichológus	

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
	<b>Óraadók</b>			
33.	Gánics József	7	rendészeti ismeretek	
34.	Tőkés Sándor	8	kémia, fizika	
35.	Varga Katalin	6	magyar nyelv és irodalom	
36.	Tóth Zoltán	1	közszolgálat	
37.	Pallósné Makrai Szabína	1	tánc	
38.	Zajác Edina	1	tánc	
	<b>NOKS</b>			
39.	Gregus Istvánné	10	könyvtáros	
40.	Payer Gábor		könyvtáros	2016.10.20-tól nyugdíjas
41.	Hoferné Erdei Judit	40	iskolaitkár	

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
42.	Társi Nikoletta	40	iskolaitkár	

**1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben  
közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja**

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Dr. Radványiné Varga Andrea	PÉM, PSZE	kedd

**1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok**

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Bán Ildikó	német nyelv	Pedagógus II.
2.	Hezler Edit	német nyelv	Pedagógus II.
3.	Póczos Tamás	történelem	Pedagógus II.

**1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje**

	Dr. Radványiné Varga Andrea Intézményvezető	Kovács Ildikó Mária Intézményvezető-helyettes	Bán Ildikó Intézményvezető-helyettes
Hétfő			14:00-15:00
Kedd		14:30	
Szerda			13:00-14:00
Csütörtök	14:30- 15:30		

	Dr. Radványiné Varga Andrea Intézményvezető	Kovács Ildikó Mária Intézményvezető-helyettes	Bán Ildikó Intézményvezető-helyettes
Péntek	7:30-8:30		

#### 1.4. Az intézmény tanulóinak adatai

Osztály/ csoport	Osztály- létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beillesz- kedési, tanulási és magatar-tási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán- tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo- zottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
<b>Nappali négyosztályos gimnázium</b>						
<b>9. a</b>	33	0	1	0	0	0
<b>9.b</b>	32	0	1	0	0	0
<b>10.a</b>	26	3	1	0	0	0
<b>10.b</b>	26	2	0	1	0	0
<b>10.c</b>	24	0	1	0	0	0
<b>11.a</b>	16	1	0	0	0	0
<b>11.b</b>	25	0	0	0	0	0
<b>11.c</b>	29	2	2	1	0	0
<b>12.a</b>	28	1	1	0	0	0
<b>12.b</b>	18	0	2	0	0	0
<b>Összesen</b>	257	9	9	2	0	0
<b>Esti négyosztályos gimnázium</b>						

Osztály/ csoport	Osztály- létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beillesz- kedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán- tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo- zottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
9.d	21	0	0	0	0	0
10.d	15	0	0	0	0	0
11.d	19	0	0	0	0	0
12.d	20	0	0	1	0	0
<b>Összesen</b>	75	0	0	1	0	0

#### Tanulói jogviszonyt szünetető tanulók

Érintett tanulók száma, bejelentés időpontja, oktatási azonosító: nincs

#### Csoportok száma:

Első idegen nyelv:

- Az angol nyelvi csoportok száma:13
- A német nyelvi csoportok száma:5

A második nyelvi csoportok száma: német 12 , angol 4, spanyol 3.

#### Emelt szintű csoportok / tagozatok/:

német:1

angol: 6

matematika: 4

rajz: 4

katona- rendvédelem:2

testnevelés:1

Összesen 25 csoport működik.

#### Emelt szintű érettségire előkészítő csoportok:

1 biológia,

1 történelem,

1 iformatika

1 angol

1 német

1 testnevelés

1 fizika

Összesen 7 csoport működik.

### **Csoportbontások:**

Az október 1-i állapot a Krétában rögzítettek és a tantárgyfelosztás szerint valósulnak meg.

A csoportbontás mutatóit 2016. 10. 25. napjáig Kovács Ildikó gyűjti össze és helyezi el az összesítést a mellékletbe.

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya:

- nappali:

SNI tanulók száma és aránya:

- nappali: 9 fő, aránya: 9/257
- esti:0 fő

Étkezők száma:52, ebből az ingyenesen étkezők száma:0, 50%-os kedvezményben részesülők száma:14 fő, teljes árat fizetők száma.38 fő.

### **1.5. Tárgyi feltételek**

Épületek száma: 1

Tantermek száma:

11 osztályterem, 4 szaktanterem

### **1.6. Kockázati tényezők a tanévben**

(opcionális)

	<b>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</b>	<b>Humán erőforráshoz köthető</b>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	<i>Akadálymentesítés</i>	<i>Tanárok kiegészése, előregedő tantestület</i>
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<i>taneszközfejlesztés</i>	<i>fluktuáció</i>

### **B) Helyzetelemzés**

*A Hamvas Béla Gimnázium 2015-től tiszta profilú intézmény, melynek elsődleges feladata az érettségi vizsgára és a felvételire való felkészítés.*

Jelneleg 14 osztállyal ( 10 nappalis és 4 estis osztállyal) működik. Emelt szintű oktatás folyik már a 9. évfolyamtól matematika-informatika, angol, német, rajz, katonai alapismeretek-rendvédelem tantárgyakból. Ebben a tanévben indult először testnevelés tagozat, melyhez nagy reményeket fűzünk.

A 11. évfolyamtól a diákok emelt szintű vagy középszintű érettségi előkészítőt választanak.

A Hamvas Béla Gimnázium diákjai a hasonló adottságokkal rendelkező iskolákhoz viszonyítva az országos átlag felett teljesítenek, az átlagosnál jóval nagyobb a hozzátejt pedagógiai érték, melyet a tavalyi tanévben zajlott intézményvezetői tanfelügyelet külön kiemelt.

A tantestület stabil, nincs fluktuáció, ami nagy erénye az intézménynek, viszont elöregedő, ami 4-5 év múlva nagy problémát okozhat.

7 kolléga minősült már, 5 pedagógus II. ill. 2 mesterpedagógusfokozatot ért el. A következő tanévben 3 kolléga került be a minősítési tervbe. Az iskolában eredményesen működik a BECS és sor került már az intézményvezetői tanfelügyeletre is. 2017-ben intézményi tanfelügyelet elé nézünk.

Több alkalommal vettük igénybe a Győri POK szaktanácsadóinak segítségét.

A kollégák folyamatosan részt vesznek a továbbképzéseken, a következő évben nincs új diplomát szerző ill. szakvizsgázó kollégánk.

A nevelő- oktató munkát két iskolatitkár, egy félállású iskolapszichológus, egy félállású fejlesztő tanár, két félállású könyvtáros, két félállású redszergazda segíti.

A tanulói létszám csökkenését egy részt az érettségihez kötött szakképzés ( grafikus-, logisztikus-, vegyésztechnikus képzés) elvesztése és a nyolcosztályos, és hat évfolyamos gimnáziumi oktatás megszüntetése okozza. Ugyanannyi diákot tud az iskolánk a nyolcadik osztály után jobb tanulmányi eredménnyel felvenni, mint korábban. Ez utóbbit tudná folytatni a gimnázium, ha lehetőséget kapna, ill. szívesen vállalnánk feladatokat a művészeti képzésben is továbbra is.

A gimnáziumban számos szakkör, tömegsport, énekkar, korrepetálás működik. A BTM-s tanulóinkat az iskolai fejlesztő pedagógus látja el, az SNI-sekkel a pedagógiai szakszolgálat munkatársa foglalkozik.

Biztosított a diákok számára az iskola orvosi, védőnői és gyógytestnevelői ellátás is.

A tanulók neveltségi szintje és tudásszintje nőtt a korábbi évekhez viszonyítva.

A tanulók egy harmada kap városi tanulmányi ösztöndíjat.

Kiemelt feladata az ökoiskolai programjának teljesítése, az érettségi rendszer megváltozására való felkészülés, a nyelvvizsgák számának emelése, a tehetséggondozás, belső ellenőrzés erősítése.

A tárgyi feltételeink jónak mondhatók. Támogat bennünket a KLIK, mint a fenntartó és Oroszlány Város Polgármesteri Hivatala, mint működtető.

A tavalyi tanévben állami támogatással energetikai felújításra került sor, 8 interaktív táblát kaptunk és bővült a számítógépes parkunk is.

Az iskola működését támogatja a DÖK, Iskolatanács, Iskolai sportkör, a gimnázium mellett működő alapítvány.

A tavalyi évhez hasonlóan az idei tanévben is van sikeres tehetséggondozó pályázatunk, amely segíti a járás iskoláival való együttműködést és a sikeres beiskolázást.



*Hagyományainknak megfelelően ápoljuk a partnerkapcsolatainkat ( pl. német cserediák kapcsolat), megtartjuk ünnepeinket ( pl. szalagavatót, ballagást).*

## **2.A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI**

### **2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok**

A fenntartó által előírt kimelt feladat: A közösségi szolgálat ellenőrzése

A tantestület által megfogalmazott feladatok:

- az ökoiskolai programjának teljesítése,
- az érettségi rendszer megváltozására való felkészülés,
- a nyelvvizsgák számának emelése,
- a tehetséggondozás,
- belső ellenőrzés erősítése
- intézkedési tervben megfogalmazott fejlesztések ( LD. Intézkedési terv 2016.06.30.)

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

### **2.2.Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok**

Cél – feladat – indikátor metódusát követő kidolgozással történő teendőlista, mely a pedagógiai programból fakad. Az intézmény belső és külső értékeléseire alapozva készülhet el.

### **2.3.Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok**

Javasolt tervezési tematika:

- a) Az országos mérésből adódó feladatok
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- d) Intézményi önértékelésből adódó teendők
- e) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés
- f) .....

## 3.A TANÉV HELYI RENDJE

### 3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztevők, feladatok
1.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2016.12.19.	tanárok
2.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2016.12.20.	tanárok
3.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2016.12.21.	tanárok
4.	Kirándulás	Osztályfőnökök	2017. 04.12.	Az iskola diákjai és tanárai
5.	Borshow	diákönkormányzat	2017.03.24.	Az iskola diákjai és tanárai

#### A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2016.09.01.

Utolsó nap: 2017.02.15.

A szorgalmi időszak első féléve 2016.09.01-től 2017.01.20-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2017.01.27-on tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

### 3.2.A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2016.11.02.- 2016. 11.04.

Téli szünet: 2016.12.22.-2017.01.02.

Tavaszi szünet: 2017.04.13.-2017.04.18.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakába

- 2016.10.15. ( 2016.10.31. helyett)

- pünkösd hétfő
- május 1.

**3.3.A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek, megemlékezések időpontja**

Sor-szám	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	iskolarádió	Sáhné Varga Katalin	2016.10.06.	Az 1848/49-e forradalom és szabadságharc eszméivel való azonosulás
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	iskolai ünnepség	Mészárosné Fülöp Laura	2016.10.21.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc eseményeinek ismerete, a köztársaság kihirdetésének fontossága
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	iskolarádió	Póczos Tamás	2016.02.24.	A diktatúrák működésének megítélése
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	iskolai ünnepség	10. osztályos osztályfőnökök	2017.03.14.	Az 1848/49-e forradalom és szabadságharc eseményeinek ismerete
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	iskolarádió	Jenei András	2017.04.19.	A holokauszt rémtetteinek elítélése
6.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	iskolarádió	Póczos Tamás	2017.06.02.	Trianoni dekrétum történelmi következményeinek megismerése

### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb rendezvények

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	ÖKO- programok	RVA, EJ	ütemterv szerint	Környezet-, egészségtudatos magatartás kialakítása, a fenntarthatóság, természet- és környezetvédelem fontossága a minden napi életünkben
2.	német cserekapcsolat	BI, NyWGy	ütemterv szerint	német nyelv, civilizáció megismerése, kommunikáció
3.	TEKE- projekt	HDI, KL, BI	Pályázati ütemezés szerint	minden napi testmozgás, járási iskolákkal való partnerség
4.	Zöld nap	RVA, MMG, CA	ütemterv szerint	Végzős diákok utolsó tanítási napjának emlékeztetéssé tétele
5.	Papírgyűjtési verseny	ÜTK	ütemterv szerint	sok papír összegyűjtése, bevétel

### Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Hamvas Napok	RVA	ütemterv szerint	résztevők száma
2.	Gólyabál	RVA, SVK, EJ, PT	2016.10.12.	résztevők száma
3.	DÖK -télapó	MMG	2016.12.15.	résztevők száma
4.	Advent	RVA, BI	2016.12.12.	résztevők száma

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
5.	Karácsonyi műsor	DRVA, BI,EJ	2016.12.16.	résztevők száma
6.	Szalagavató	JA,MFL,HJ	2016.12.10.	résztevők száma
7.	Öregdiák bál	RVA,KVG	2017.03.03.	résztevők száma
8.	Ballagás	JA,MFL,HJ	2017.05.06.	résztevők száma
8.	Iskolai pedagógusnap	RVA,BI,KIM	2017.06.01.	Pedagógusok erkölcsi megbecsülése

### Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
08.23.	Alakuló értekeztet	RVA	Tantárgyfelosztás
08.30.	Nyitó értekeztet	RVA	Munkaterv
09.08.	Tanévkezdés	RVA	A tanév sikeres indítása
10.06.	Beiskolázás	RVA	Sok, tehetséges jelntkező
11.10.	Pályaválasztási kiállítás	RVA	Színvonalas kiállítás
12.01.	Szalagavató	RVA	Színvonalas ünnepség
01.05.	Nyílt nap	RVA	Sok, tehetséges jelntkező
01.19.	Osztályozó értekeztet	RVA	Félévi bizonyítványok
02.02.	Félév értékelése	RVA	Pedagógiai és szakmai mutatók
03.02.	Felvételi bizottság döntése	RVA	felvett diákok száma, eredményei

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
04.06.	Év végi teendők	RVA	Sikeres tanév zárás, érettségi, belső vizsgák
05.03.	Osztályozó értekezlet	RVA	bizonyítványok, érettségire bocsájtás
06.12.	Osztályozó értekezlet	RVA	bizonyítványok,
06.29.	Tanévzáró értekezlet	RVA	Pedagógiai és szakmai mutatók

### 3.4.A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
09.14.	Szülői értekezlet	RVA, BI	megjelenő szülők
11.16.	Beiskolázási szülői értekezlet	RVA, BI	megjelenő szülők
11.23.	Fogadó óra	RVA, BI	megjelenő szülők
01.11.	Beiskolázási szülői értekezlet	RVA, BI	megjelenő szülők
01.25.	Szülői értekezlet	RVA, BI	megjelenő szülők
03.29.	Fogadó óra	RVA, BI	megjelenő szülők

### 3.5.Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
11.11-13.	Pályaválasztási kiállítás	RVA, BI, ÜTK, HSÉ, NyWGy	érdeklődők száma
11.16.	Nyílt nap	RVA, BI, ÜTK,	érdeklődők száma

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
		HSÉ,NyWGy	
01.11.	Nyílt nap	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	érdeklődők száma

### 3.6.Tervezett mérések és vizsgák

#### 3.6.1.Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a *települési/kerületi* munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

(LD. munkaközösségek munkatervei)

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozóvizsga (a félévi és a tanév végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótlóvizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

### **3.6.2.A középfojú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai:**

Alkalmassági vizsga a katonai alapismeretek, rendvédelem, testnevelés emelt szintű csoportoknál: 2017.02.27. 14:00 Hamvas Béla Gimnázium ( 2840 Oroszlány, Kossuth L.u.2.)

### **3.6.3.Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):**

Az ütemtervben megjelenítettek szerint történnek.

### **3.6.4.Külső és belső tantárgyi mérések rendje**

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések, belső vizsgák a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével a munkaközösségek munkatervei szerint történnek. Felelősök a munkaközösségvezetők, érintett szaktanárok.
- b) Országos kompetenciamérés a 10. évfolyamon: 2017.05.24.  
Felelős:Dr. Radványiné Varga Andrea, Kovács Ildikó

### **3.6.5.A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja**

<b>Sor-szám</b>	<b>Esemény/téma</b>	<b>Felelős</b>	<b>Időpont</b>	<b>Eredményességi mutató</b>
1.	NETFIT- mérés elvégzése	HDI,KL, VM,VBGY	Határidő: 2017.04.28.	megmért jelentett tanulók száma
2.	NETFIT- mérés elvégzésének ellenőrzése	KIM	Határidő: 2017.04.28.	a testnevelők pontos jelentései



## 4.SZAKMAI FELADATOK

### 4.1.A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Intézményi önértékelés	KIM	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
2.	Intézményi tanfelügyelet	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok

### 4.2.A minőségfejlesztési munka tervezése

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Külső tudásmegosztás	RVA	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
2.	Munkaközösségi értekezletek, műhelymunkák	munkaközösség-vezetők	folyamatos	értekezleteken részt vettek száma
3.	Belső tudásmegosztás	RVA	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
4.	BECS működése	KI	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
5.	Óralátogatások	RVA, munkaközösség-vezetők	folyamatos	óralátogatások száma
6.	Szaktanácsadás	RVA	folyamatos	szaktanácsadások száma
7.	Dokumentumok ellenőrzése	RVA, KIM, BI	folyamatos	ellenőrzött dokumentumok száma
8.	Minősítések	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
9.	Intézményi tanfelügyelet	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
10.	Ökoiskola program végrehajtásának	RVA, EJ	folyamatos	ökoiskola

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
	ellenőrzése			kritériumok teljesülése
11.	Tehetség programok, pályázatok teljesülése	RVA, BI	folyamatos	tehetségpont kritériumok teljesülése

#### 4.3.A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Bán Ildikó minősítése	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
2.	Hezler Edit minősítése	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
3.	Póczos Tamás minősítése	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok

#### 4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Feladat	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Tantárgyfelosztás	RVA,KIM	09.15.	kész dokumentum
Átsorolások megbízási szerződések ellenőrzése	RVA	09.23.	Átsorolások hibátlansága
Munkaköri leírások	RVA	10.20.	Munkaköri leírások hibátlansága
Többletfeladat elrendelése	RVA,KIM	09.28.	teljesítésének igazolása
Állománytáblák	KIM	folyamatos	pontosság
KIR /alkalmazottak/ ellenőrzése	RVA	folyamatos	pontosság
KIRA adattáblák, jelentések	RVA, KIM, BI, HEJ	folyamatos	pontosság
SZMSZ felülvizsgálata	RVA	10.20.	SZMSZ

			kiegészítése
PP felülvizsgálata	RVA	10,30.	P.P. kiegészítése
Elvárásrendszerek felülvizsgálata	RVA	folyamatos	pontosság

#### 4.5.Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a *Felsőoktatási felvételi tájékoztató* tartalmazza a tudnivalókat. Az ebben foglaltakat a továbbtanulásért felelős kolléga és a végzős osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal és szüleikkel, folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Pályaválasztási tájékoztatás	SVK, MMG,CA	2016.02.15.	felvételizők száma
Érettségire történő jelentkezés	SVK, MMG,CA	2016.02.15.	jelentkezők száma
Érettségi szoftver kezelése	SVK,JA,MFL	tanév végéig folyamatos	pontosság

A továbbtanulásra felkészítés pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (elsősorban a 11-12. évfolyam emelt és a középszintű érettségire felkészítő foglalkozások programjai) az osztályfőnöki és az egyes tantárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

#### 4.6.Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Folyamatban lévő projektek	Teke-projekt	HDI,KL,BI	2017.05.30 .	részvevők száma
Benyújtásra tervezett pályázatok	tehetséggondozó pályázatok	BI	folyamatos	részvevők száma
	örökös ökoiskola cím elnyerése	RVA,EJ	2017.08.30 .	részvevők száma

#### 4.7.Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése  
felelős: KR,PT
- Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése  
felelős: PT.
- A tehetséges tanulók támogatása  
felelős: RVA,BI,SZA
- A versenyek szervezése:  
Felelősök: munkaközösség-vezetők
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak  
Felelősök: EJ,HDI
- Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Felelősök: szaktanárok

A fentiek megvalósításának *ellenőrzése* az intézményvezető és helyetteseinek a feladata.

#### **4.8.A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek**

A tantárgyfelosztásban ill. az ütemtervben külön kiemelésre kerültek, a felelősök az érintett szaktanárok.

#### **Az iskolába lépő, kezdő (ötödik/hetedik/kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása**

A 9. évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a kerületi/járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

<b>Feladat/esemény</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Eredményességi mutató</b>
Tagozatkódok megadása, rögzítése	RVA,HEJ	2016.10.20.	pontosság
Pályaválasztási kiállítás	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	2016.11.11	érdeklődők száma
Nyílt nap	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	11.16.	érdeklődők száma
Nyílt nap	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	01.11.	érdeklődők száma
Felvételi bizottság megalakítása	RVA	01,05.	hatékonyság
Általános felvételi eljárás – felvételi papírok érkezése	RVA, HEJ	02.15.	jeletkezések száma
Általános felvételi eljárás –tanulói datlapok módosítása	RVA, HEJ	03.17-18.	jeletkezések száma
Felvételi bizottság dönt az ideiglenes felvételi jegyzékről	RVA	03.30.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye
Ideiglenes felvételi rangsor OH-nak	RVA,HEJ	04.07.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye
Végleges felvételi jegyzék	RVA,HEJ	04.19.	felvehetők száma, tanulmányi

			eredménye
Értesítés kiküldése a felvételi eredményről	RVA,HEJ	04.26.	felvehető szám, tanulmányi eredménye
Rendkívüli felvételi eljárás	RVA,HEJ	05.08.-08.31.	jelelkezések száma
Beíratkozás	RVA, ÜTK, HSE, NyWGy	06.22.	beíratkozók száma

A feadatok előkészítése az intézményvezető, az intézményvezető-helyettesek és a leendő osztályfőnökök közös feladata, melynek során a leendő tanulók és szüleik tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő tanulók megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az általános iskolákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai ill. a pályaválasztási kiállítás megszervezése.

## **5.PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)**

Továbbképzési program:

- a) szakmai továbbképzések: ingyenes továbbképzések ( POK, KRÉTA, e-learning, belső képzések)
- b) szakvizsgát adó képzések: nincs jelentkező.
- c) költség és finanszírozás: jelenleg nincs.

Beiskolázási program:

Jelenleg nem kívánnak a kollégák újabb diplomát szerezni, szakvizsgázni.

A tantestület több mint egy harmada védett korban van, a többiek ingyenes programokkal kívánják a hét évenkénti képzéseiket teljesíteni. Így 25 fő vett részt a POK által szervezett tanév eleji továbbképzéseken.

2016.szeptemberében az egy szakos képesítéssel rendelkezőkkel külön értekezletet tartottunk, ahol a nem védett korban lévő 4 fő nyilatkozatot is tett, hogy nem kíván ebben a tanévben újabb diploma megszerzéséhez kezdeni. A fő gond az, hogy a kollégák 25-26 órában tanítanak, nem tudják sem anyagilag, sem a szabad idejükben vállalni az újabb szak megszerzését. Az a tantárgy amiből az iskolában szakos hiány van ( pl. életvitel, filozófia stb..) összesen 2-3 órát jelent gimnáziumi szinten, így nem motiváló ez sem.

## 6.INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

A kapcsolatrendszer működtetése az SZMSZ-ben és a PP-ben foglaltak szerint, az ott kijelölt felelősökkel történik.

## 7.A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása jelentkezési dokumentációk összesítő jelentés	szöveg aktualizálása dokumentum-vizsgálat	intézményvezető intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
október	évvindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése középfokú beiskolázási feladatok előkészítése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösség-vezető
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek osztályfőnökök

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők (nyolc- és hatosztályos gimnázium esetében)  felsőfokra jelentkezés, érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi/ jelentkezési dokumentumainak kezelése, online jelentkezés támogatása	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
március	a pedagógusok minőségének előkészítése  második félévi óralátogatások	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat  óralátogatások feljegyzései	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösségek vezetői
április	harmadik negyedéves értékelések  érettségi vizsgák előkészítése	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek



## **LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK**

### **A diákönkormányzat véleménynyilvánítása**

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

1.sz. melléklet: DÖK ülésről készített jegyzőkönyv

### **A szülői szervezet véleménynyilvánítása**

Az *iskolai munkaterv készítése során* a szülői szervezet (közösség) a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

2.sz. melléklet: A szülői munkaközösség értekezletéről készített jegyzőkönyv

### **Az intézményi tanács**

Az *iskolai munkatervet* az intézményi tanács ülésén megtárgyalta, az intézményi tanács a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

3. sz. melléklet: Iskola tanács ülésén készült jegyzőkönyv

### **A nevelőtestület**

Az *iskolai munkatervet* a nevelőtestület a 2016/2017-es tanév nyitóértekezletén megtárgyalta és elfogadta.

4.sz. melléklet: nyitó értekezleten készült jegyzőkönyv

### **Egyéb mellékletek:**

5. sz. melléklet: 2016/17-es tanév ütemterve

6. sz melléklet:angol munkaközösség munkaterve

7. sz melléklet:magyar munkaközösség munkaterve

8. sz melléklet:matematika munkaközösség munkaterve

9. sz melléklet:osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

10. sz melléklet:ökocsoport munkaközösség munkaterve

11. sz melléklet:természettudományi munkaközösség munkaterve

12.sz melléklet: könyvtár munkaterve

13.sz. melléklet: német munkaközösség munkaterve

14.sz. melléklet: történelem munkaközösség munkaterve

15.sz. melléklet: DÖK munkaterve

## **8. FÜGGELÉK**

### **8.1. A munkaterv jogszabályi háttere**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI-rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatásért felelős miniszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet